

DECLIC, la Gestion mentale pour apprendre et réussir

11 rue du Tir
78600 Maisons-Laffitte
gestion.mentale.declic@gmail.com
06 44 26 04 58
www.gestion-mentale-declic.com



déclic
LA GESTION MENTALE
pour apprendre et réussir

Orthopédagogue en Gestion mentale – 2021/2022

Modalités

- Formation en présentiel et en distanciel
- Nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
- Contact administratif : Caroline Barthélemy - 06 44 26 04 58
- Contact pédagogique : Françoise Mirabel - 06 47 10 32 54

Tarifs – non assujettis à la TVA

- 4 200 € en individuel
- 5 700 € en institutionnel

Durée

- 115 heures soit 71h en présentiel, 32h en distanciel, 12h de pratique sur le terrain
- Horaires en présentiel : 9h30-17h30 (1h30 de pause déjeuner)
- Horaires en distanciel : 20h-22H en soirée et 8h30-12h30 le samedi matin (voir dates)

Lieux & dates

- Paris ou région parisienne (info à venir)
- Dates des sessions en présentiel (P):
 - P1 : 5, 6 et 7 novembre 2021
 - P2 : 19, 20 et 21 février 2022
 - P3 : 4, 5 et 6 juin 2022
 - P4 : 22 et 23 octobre 2022
- Dates des sessions en distanciel (D) :
 - D1 : 24 novembre 2021 - 8 janvier - 1^{er} février 2022
 - D2 : 8 et 19 mars - 5 avril - 3 mai 2022
 - D3 : 25 juin - 13 et 20 septembre - 4 octobre 2022

Profils des stagiaires

- Toute personne souhaitant mettre en œuvre la Gestion mentale dans différents contextes socio-professionnels
- Accès aux personnes en situation de handicap : Nous contacter

Prérequis

- Avoir suivi le cycle de base dispensé par Déclic ou toute autre association Initiative et Formation
- Constituer un dossier personnel d'admission
- Participer à un entretien d'admission

Rédigé Le 1. 4. 21	C. Ba
Revu le	
Mise à Jour le	V0

DECLIC, la Gestion mentale pour apprendre et réussir

11 rue du Tir
78600 Maisons-Laffitte
gestion.mentale.declic@gmail.com
06 44 26 04 58
www.gestion-mentale-declic.com



Objectifs pédagogiques et contenus

NB : ce programme est susceptible d'être adapté en fonction de l'évolution du groupe

SESSION 1 en Présentiel : Les 5, 6 et 7 novembre 2021

« Être Orthopédagogue en Gestion Mentale »

Objectifs sur 3 jours

- Identifier son niveau de connaissances et ses objectifs personnels
- Définir le métier d'orthopédagogue
- Définir l'accompagnement en Gestion mentale : pose du cadre, posture, déroulement d'une séquence
- Connaître les repères concernant l'éthique et la déontologie
- Identifier la demande, distinguer la problématique
- Déterminer les phases des entretiens
- Connaître les critères d'évaluation d'un dialogue pédagogique
- Réinvestir ses connaissances Gestion mentale dans la pratique du dialogue pédagogique

Contenu Jour 1

- Présentation de la formation et des stagiaires
- Bilan personnel, « état des lieux », recueil des attentes
- Tour d'horizon de tous les aspects concrets du métier
- Terrains d'application

Contenu Jour 2

- Éthique, morale et déontologie
- Quelles représentations dans une relation d'accompagnement ?
- Atelier sur l'écoute – 1^{ère} partie
- Dîner partagé

Contenu Jour 3

- Distinguer la demande de la problématique
- Dialogues pédagogiques entre stagiaires
- Témoignages de praticiens et/ou d'Orthopédagogues dans des cadres différents

SESSION 2 en Distanciel

Les 24 novembre (20h-22h), 8 janvier 2022 (8h30-12h30), 1^{er} février (20h-22h)

Objectifs

- Situer les fondements philosophiques de la Gestion mentale
- Maîtriser les concepts théoriques
- Reconnaître l'imbrication des projets de sens dans le dialogue pédagogique
- Mettre en pratique et interroger ses connaissances
- Identifier les obstacles dans sa pratique
- Approfondir la pratique du DP

Contenu Jour 1 – Durée : 2h

- Dialogues pédagogiques entre stagiaires avec une formatrice en 3 groupes distincts

Contenu Jour 2 – Durée : 4h

- Les fondements philosophiques de la Gestion mentale – 1^{ère} partie

Rédigé Le 1. 4. 21	C. Ba
Revu le	
Mise à Jour le	VO

DECLIC, la Gestion mentale pour apprendre et réussir

11 rue du Tir
78600 Maisons-Laffitte
gestion.mentale.declic@gmail.com
06 44 26 04 58
www.gestion-mentale-declic.com



Contenu Jour 3 – Durée : 2h

- Atelier d'échanges de pratique entre stagiaires et formatrice en 3 groupes distincts

SESSION 3 en Présentiel : Les 19, 20 et 21 février 2022

« Dialogue pédagogique et transfert »

Objectifs sur 3 jours

- Approfondir le dialogue pédagogique dans ses composantes pratiques et théoriques
- Analyser des tâches
- Élaborer le concept de transfert
- Réinvestir ses connaissances Gestion mentale dans la pratique du dialogue pédagogique
- Construire, organiser un atelier en Gestion mentale pour différents publics

Contenu Jour 1

- Les composantes techniques et théoriques du DP
- La remédiation
- Le transfert des structures de réussite

Contenu Jour 2

- Dialogue pédagogique en live avec une personne extérieure à la formation
- Problématique et analyse de tâches

Contenu Jour 3

- Approfondir le dialogue pédagogique
- Dialogue pédagogique entre stagiaires
- Ateliers au choix- Intervenants extérieurs pour les ateliers

SESSION 4 en Distanciel

Les 8 mars 2022 (20h-22h), 19 mars (8h30-12h30), 5 avril (20h-22h) et 3 mai (20h-22h30)

Objectifs

- Situer les fondements philosophiques de la Gestion mentale
- Maîtriser les concepts théoriques
- Reconnaître l'imbrication des projets de sens dans le dialogue pédagogique
- Mettre en pratique et interroger ses connaissances
- Identifier les obstacles dans sa pratique
- Approfondir la pratique du DP

Contenu Jour 1 – Durée : 2h

- Analyse critique de textes d'Antoine de La Garanderie

Contenu Jour 2 – Durée : 4h

- Les fondements philosophiques de la Gestion mentale – 2^{ème} partie

Contenu Jour 3 – Durée : 2h

- Dialogues pédagogiques entre stagiaires avec une formatrice en 3 groupes distincts

Contenu Jour 4 – Durée : 2h 30

- Atelier d'échanges de pratique entre stagiaires et formatrice en 3 groupes distincts

Rédigé Le 1. 4. 21	C. Ba
Revu le	
Mise à Jour le	VO

DECLIC, la Gestion mentale pour apprendre et réussir

11 rue du Tir
78600 Maisons-Laffitte
gestion.mentale.declic@gmail.com
06 44 26 04 58
www.gestion-mentale-declic.com



SESSION 5 en Présentiel : Les 4, 5 et 6 juin 2022

« Aborder des problématiques particulières : organisation, impact du numérique, troubles DYS et HP, tâches complexes »

Objectifs

- Identifier les éléments pour une organisation efficace
- Réinvestir des connaissances Gestion mentale dans la pratique du dialogue pédagogique
- Différencier tâches simples et tâches complexes
- Savoir analyser les erreurs et être capable d'y remédier
- Reconnaître les particularités des DYS et HP et les accompagner
- Repérer les concepts de Gestion mentale et émettre des hypothèses à partir d'un dialogue pédagogique

Contenu Jour 1

- Accompagner les demandes d'organisation
- L'impact du numérique

Contenu Jour 2

- Tâches complexes, analyse de l'erreur et remédiation

Contenu Jour 3

- Particularités et accompagnement des DYS et HP
- Dialogues pédagogiques entre stagiaires
- Analyse de DP écrits

SESSION 6 en Distanciel

Les 25 juin 2022 (9h-12h30), 13 septembre (20h-22h), 20 septembre (20h-22h) et 4 octobre (20h-22h30)

Objectifs

- Situer les fondements philosophiques de la Gestion mentale
- Maîtriser les concepts théoriques
- Reconnaître l'imbrication des projets de sens dans le dialogue pédagogique
- Mettre en pratique et interroger ses connaissances
- Identifier les obstacles dans sa pratique
- Approfondir la pratique du DP

Contenu Jour 1 – Durée : 3h 30

- Approfondissement des concepts

Contenu Jour 2 – Durée : 2h

- Dialogues pédagogiques entre stagiaires avec une formatrice en 3 groupes distincts

Contenu Jour 3 – Durée : 2h

- Analyse critique de textes d'Antoine de La Garanderie

Contenu Jour 4 – Durée : 2h 30

- Atelier d'échanges de pratique entre stagiaires et formatrice en 3 groupes distincts

SESSION 7 en Présentiel : Les 22 et 23 octobre 2022

« Gérer : le groupe, les outils d'accompagnement, les émotions et le stress »

Objectifs

- Définir et pratiquer le dialogue pédagogique de groupe
- Réinvestir ses connaissances Gestion mentale dans la pratique du DP

Rédigé Le 1. 4. 21	C. Ba
Revu le	
Mise à Jour le	VO

DECLIC, la Gestion mentale pour apprendre et réussir

11 rue du Tir

78600 Maisons-Laffitte

gestion.mentale.decllic@gmail.com

06 44 26 04 58

www.gestion-mentale-decllic.com



- Élaborer une progression dans les tâches à proposer en dialogue pédagogique
- Construire, organiser un atelier en Gestion mentale pour différents publics
- Questionner l'impact du stress et des émotions dans les apprentissages
- Faire le bilan de l'ensemble de la formation

Contenu Jour 1

- Fondement et pratique du DP de groupe
- Gestion du stress et des émotions au regard de la Gestion mentale
- Dialogues pédagogiques entre stagiaires
- Atelier sur l'écoute – 2^{ème} partie
- Dîner partagé

Contenu Jour 2

- Progression dans le choix des tâches au regard de la problématique
- Ateliers au choix
- Témoignages
- Bilan de la formation

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

- Référent pédagogique : Martine ANTOINE
- Formateurs certifiés en Gestion mentale

Moyens pédagogiques et techniques

- Présentiel : accueil des stagiaires dans une salle équipée pour la formation
- Distanciel : logiciel ZOOM
- Méthodes pédagogiques : Démonstrative, inductive, interactive et expositive
- Documents supports de formation disponibles sur l'extranet
- Exercices pour approfondir les concepts
- Apports théoriques en lien avec les exercices effectués et correction en grand groupe
- Dialogue pédagogique en grand groupe et petit groupe
- Supervision de la pratique sur le terrain
- Travaux inter-sessions annotés par les formateurs

Suivi de la formation et évaluations

- Feuilles de présence
- Questionnaire d'entrée à la formation
- Feedbacks réguliers durant la formation
- Questionnaires de satisfaction à chaud et à froid
- Validation de la formation par une certification

Rédigé Le 1. 4. 21	C. Ba
Revu le	
Mise à Jour le	VO